

Уважаемые товаропроизводители!

Если Вы приняли решение участвовать в областном конкурсе «Астраханское качество», то Вам необходимо:

1. Заполнить заявку на участие в областном конкурсе «Астраханское качество».

2. Одновременно с подачей заявки предоставить:

- **справку об отсутствии просроченной задолженности** (по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, подтверждающие отсутствие недоимки по уплате налогов (сборов), обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства РФ о налогах и сборах);

- **выписку из ЕГРЮЛ или ЕГРИП;**

- **комплект документов** (перечень см. ниже).

ВНИМАНИЕ!

справка об отсутствии просроченной задолженности и **выписка** из ЕГРЮЛ или ЕГРИП должны быть получены конкурсантом **не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки!**

3. ФБУ «Астраханский ЦСМ» на основании заявки и комплекта документов выставляет конкурсантам **счет на регистрационный взнос** для участия в конкурсе.

Прием заявок и документов осуществляется с 15 сентября по 15 декабря 2025 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бехтерева, стр. 6, 2 этаж, каб. 211.

Часы работы: понедельник – четверг с 8:00 до 17:00; пятница с 8:00 до 15:45; обед с 12:00 до 12:45.

Почтовый адрес для отправки корреспонденции:

414014, г. Астрахань, ул. Бехтерева, стр. 6.

По всем вопросам обращаться по телефонам:

(8512) 36-99-58; 36-92-16 доб. 132 – Царик Анастасия Алексеевна;

(8512) 36-99-58; 36-92-16 доб. 103 – Кочетова Нина Викторовна.

факс: (8512) 36-95-11

e-mail: acsm_inform@bk.ru

Комплект документов, предоставляемый предприятиями и организациями для участия в конкурсе:

1. Отчет в произвольной письменной форме, состоящий из краткого обзора деятельности конкурсанта и содержащий следующую информацию:

- историю развития деятельности конкурсанта;
- описание основных видов производимой продукции и (или) предоставляемых услуг;
- основные требования к качеству производимой продукции и (или) предоставляемых услуг;
- описание новых прогрессивных технологий (оборудования, технологических линий, методик, производственных циклов);
- описание совершенствования производственных процессов (оказания услуг) (планируемые мероприятия по модернизации, реконструкции, организационно-технические планы развития);
- использование региональной и российской сырьевой базы, комплектующих материалов;
- хозяйственные связи с потребителями товаров и услуг.

2. Копия сертификата соответствия системы менеджмента качества либо копия приказа руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) о разработке, внедрении системы менеджмента качества, в случае если система менеджмента качества внедрена, но еще не сертифицирована (при наличии).

3. Копия документа о политике в области качества юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии).

4. Фотоматериалы, позволяющие продемонстрировать продукцию (услугу), а также содержащие общие иллюстрации о деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя).

5. Копии разрешительных документов на производство продукции (оказание услуг) (лицензии на производство продукции (оказание услуг), сертификаты соответствия (декларации о соответствии) продукции (услуг), санитарно-эпидемиологическое заключение на осуществление деятельности, документы, подтверждающие осуществление производственного контроля).

6. Копии документов, подтверждающих интеллектуальную собственность на продукцию (услугу) (патент на изобретение, патент на полезную модель, патент на промышленный образец, авторское свидетельство, свидетельство на товарный знак, документы на торговую марку, логотип, знак обслуживания, технические условия, каталожный лист продукции) (при наличии).

7. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсах качества (региональных, федеральных, зарубежных) (дипломы лауреатов, дипломантов, свидетельства участника) за три года, предшествующих дате подачи заявки (при наличии).

8. Копии документов, содержащих отзывы потребителей (анкеты, официальные письменные отзывы, благодарственные письма) за текущий год (при наличии).

9. Копия коллективного договора юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии).

10. Копия документа о кадровой политике юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии).

11. Копия утвержденного плана повышения квалификации работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии).

12. Справка (в произвольной письменной форме) о повышении квалификации работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) за текущий год (при наличии).

13. Выписки из приказов юридического лица (индивидуального предпринимателя) о поощрении работников за текущий год (при наличии).

14. Копии документов в области охраны труда (**на выбор**):

- сертификата соответствия системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья требованиям ГОСТ Р 54934-2012/OHSAS 18001:2007;

- декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;

- политики в области безопасности труда и охраны здоровья;

- документов о проведении специальной оценки условий труда;

- инструкции по охране труда и технике безопасности;

- плана мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- положения об организации работы в области охраны труда;

- программы вводного инструктажа по охране труда;

- программы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

15. Копия договора медицинского страхования работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии).

16. Копии документов юридического лица (индивидуального предпринимателя), направленные на ресурсосбережение (договоры по энергоаудиту, энергетическому обследованию или их результатам, планы юридического лица (индивидуального предпринимателя) по энергосбережению (при наличии).

17. Копии документов, подтверждающих право использования представительского знака Астраханской области юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

ВНИМАНИЕ!

Копии документов должны быть заверены руководителем или индивидуальным предпринимателем, подаваться прочтению и предоставляться конкурсантом на бумажном носителе нарочно или почтовым отправлением!

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН реализации областного конкурса «Астраханское качество» 2026 г.

Содержание	Срок
Прием заявок и комплектов документов от предприятий-участников	с 15 сентября до 15 декабря 2025 г.
Анализ и оценка документов, поданных конкурсантами; формирование сводного отчета; предоставление сведений в региональную конкурсную комиссию (РКК)	до 15 апреля 2026 г.
Заседание РКК, принятие решения об итогах конкурса	до 15 мая 2026 г.
Утверждение распоряжения Правительства Астраханской области об итогах областного конкурса. Награждение лауреатов и дипломантов конкурса	до 1 июля 2026 г.